

Государственное бюджетное образовательное учреждение, осуществляющее обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК»

356800 г. Буденновск, Ставропольского края, пр. Буденного, 71 Тел. (86559) 7-29-26 E-mail: Rost-psi@mail.ru ИНН/КПП 2624024648 / 262401001

## Аналитическая справка о результатах деятельности консультационного центра для родителей за 1 полугодие 2020 года

На базе государственного бюджетного образовательного учреждения, осуществляющего обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК» (далее - ГБОУ ЦППРК «РостОК») 14 февраля 2020 года открыт консультационный центр для родителей (приказ от 14.02.2020 г. № 31ОД).

За отчетный период консультационными услугами в рамках работы консультационного центра для родителей охвачены 25 родителей (законных представителей).

Обучающие мероприятия для родителей (законных представителей) запланированы на период, когда будет стабилизирована санитарно-эпидемиологическая обстановка в регионе и отменена дистанционная форма организации оказания консультативной помощи.

#### Приложение:

- 1) копия приказа ГБОУ ЦППРК «РостОК» от 14.02.2020 г. № 31 ОД на 21 л. в электронном виде;
- 2) копня соглашения о сотрудничестве № 1 от 14.02.2020 г. на 6 л. в электронном виде.

Директор ГБОУ ЦППРК «РостОК»





Государственное бюджетное образовательное учреждение, осуществляющее обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК»

356800 г.Буденновск, Ставропольского края, пр. Буденного, 71 Тел. (86559) 7-29-26 E-mail: <u>Rost-psi@mail.ru</u> ИНН/КПП 2624024648 / 262401001

#### ПРИКАЗ

от 14 февраля 2020 года

№ 31 ОД

об открытии консультационного центра для родителей

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Открыть на базе государственного бюджетного образовательного учреждения, осуществляющего обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК» (далее ГБОУ ЦППРК «РостОК») консультационный центр для родителей.
- 2. Утвердить положение о консультационном центре для родителей на базе государственного бюджетного образовательного учреждения, осуществляющего обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК» (приложение 1).
  - 3. Специалистам ГБОУ ЦППРК «РостОК» обеспечить проведение Услуг.
- 4. Комленко И.Н., завхозу ГБОУ ЦППРК «РостОК», исполняющему обязанности секретаря руководителя, предоставлять в сектор специального образования и здоровьесберегающих технологий министерства образования Ставропольского края ежемесячную (до 25 числа отчетного месяца) и ежеквартальную (до 25 числа последнего месяца квартала) информацию об оказании Услуг по форме (приложение 2).

Директор ГБОУ ЦППРК «РостОК»

Исполнитель: И.Н. Комленко

Телефон: 7-29-26

20 30 В А Н И Салахутдинова

Приложение 1 к приказу ГБОУ ЦППРК «РостОК» № 31 ОД от 14.02.2020 г.



Государственное бюджетное образовательное учреждение, осуществляющее обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК»

356800 г. Буденновск, Ставропольского края, пр. Буденного, 71 Тел. (86559) 7-29-26E-mail: Rost-psi@mail.ru
ИНН/КПП 2624024648 / 262401001

#### **УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ ЦГПРК «РостОК»

учения острой С. Салахутдинова

положение

о консультационном центре для родителей на базе

государственного бюджетного образовательного учреждения, осуществляющего обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК» (ГБОУ ЦПРК «РостОК»)

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет цели, задачи, организацию и основные направления деятельности консультационного центра по повышению компетентности родителей обучающихся в вопросах их образования и воспитания, в том числе раннего развития детей в возрасте до трех лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее — Центр) в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации № 204 от 07 мая 2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей, в Ставропольском крае», утвержденного советом при Губернаторе Ставропольского края по проектной деятельности (протокол от 13 декабря 2018 г. № 4).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании»;

Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях стратегических задач развития Российской Федерации на период до 2024 года».

- 1.1. Центр осуществляет свою деятельность на базе государственного бюджетного образовательного учреждения, осуществляющего обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК» (далее ГБОУ ЦПРК «РостОК»).
- 1.3. Центр действует на основании настоящего Положения, которое утверждается директором ГБОУ ЦПРК «РостОК». Положение не должно противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу ГБОУ ЦПРК «РостОК».
- 1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты муниципальных образований Ставропольского края, другими образовательными и научными учреждениями, ассоциациями, занимающимися выявлением, поддержкой и сопровождением семей, нуждающихся в оказании психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.
- 1.5. Центр не является самостоятельным юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в финансовых учреждениях и самостоятельного баланса, не имеет права заключать договора от своего имени.
- 1.6. За предоставление психолого-педагогической, методической, диагностической и консультативной помощи плата с родителей (законных представителей) не взимается.
- 1.7. Информация о предоставлении психолого-педагогической, методической и консультативной помощи размещается на официальном сайте ГБОУ ЦПРК «РостОК»: http://rostok-bud.ucoz.ru/.

#### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

- 2.1. Целью деятельности Центра является повышение уровня компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.
  - 2.2. Основные задачи:
- 2.2.1. разработка механизмов и реализация комплекса мер, направленных на обеспечение доступной и качественной помощи родителям (законным представителям) в вопросах образования и воспитания детей;
- 2.2.2. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей в возрасте от 0 до 18 лет;

- 2.2.3. развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) родителей (законных представителей);
- 2.2.4. разработка информационно-методических материалов, осуществление методического сопровождения специалистов образовательных учреждений по работе с родителями (законными представителями);
- 2.2.5. поддержка профессиональной деятельности специалистов образовательных организаций путем проведение обучающих семинаров;
  - 2.2.6. развитие социальной активности семей, воспитывающих детей.

#### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА.

- 3.1. Деятельность Центра строится на основе интеграции деятельности специалистов, оказывающих услуги консультативной помощи, и не являющиеся услугами по реализации основных общеобразовательных программ;
- 3.2. Центр самостоятельно выбирает и реализует в практической деятельности консультативную модель оказания помощи родителям (законным представителям);
- 3.3.Для реализации задач Центр осуществляет следующие направления деятельности (в комплексе или некоторые из них исходя из выбранной модели деятельности):

психолого-педагогическое консультирование и просвещение родителей (законных представителей);

психолого-педагогическая первичная диагностика детей (определение психологических особенностей обучающихся, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации);

коррекционно-развивающая работа с обучающимися (разработка и реализация коррекционно-развивающих образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, психолого-педагогическую коррекцию определенных недостатков в психическом развитии, нарушений социализации и адаптации);

изучение консультационных запросов родителей (законных представителей) через анкетирование, проведение опросов;

оказание информационно-консультационных услуг для родителей (законных представителей) на сайте ГБОУ ЦПРК «РостОК»: «Методическая копилка», материалы психолого-педагогической направленности на отдельных страницах специалистов, ответы педагогов на вопросы, которые оставляются посетителями официального сайта во вкладке «Обратная связь»;

проведение обучающих лекториев, семинаров-практикумов для родителей (законных представителей);

разработка и трансляция обучающих видеозанятий для родителей (законных представителей);

работа с родителями (законным представителями), воспитывающими детей с ограниченными возможностями здоровья;

разработка и проведение методических мероприятий (обучающих, практико-ориентированных семинаров, круглых столов и т.п.) для специалистов, оказывающих

услуги помощи по проблемам диагностики и коррекции развития ребенка и его семьи, специальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья;

организация сетевого взаимодействия по психолого-педагогическому сопровождению детей между образовательными учреждениями;

создание базы данных общеобразовательных учреждений, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение детей;

выявление, изучение, обобщение и распространение передового опыта деятельности;

повышение квалификации работников Центра;

оказание консультативной, методической, организационной и технической поддержки специалистов образовательных учреждений;

установление и развитие внешних связей в рамках обозначенных направлений деятельности;

осуществление мониторинга реализуемого плана деятельности.

Возможна организация внеплановых мероприятий по запросам родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми образования в форме семейного образования.

#### 4. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

- 4.1. Индивидуальные и групповые консультации для родителей (законных представителей), в том числе через средства массовой информации;
- 4.2. Групповые и индивидуальные коррекционно-развивающие занятия для детей;
- 4.3. Семинары и иные формы работы с родителями (законными представителями), в том числе в очной и дистанционной форме.

#### 5. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА

- 5.1. Общее руководство деятельностью Центра возлагается на директора ГБОУ ЦПРК «РостОК».
  - 5.2. Директор ГБОУ ЦПРК «РостОК»:

обеспечивает работу Центра в соответствии с утвержденным графиком и планом работы;

определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов; обеспечивает информирование населения о графике работы Центра.

#### 6. КАТЕГОРИИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ УСЛУГ ЦЕНТРА

- 6.1. Родители (законные представители) детей, нуждающиеся в оказании методической, психолого-педагогической и консультативной помощи;
- 6.2. Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3х лет, не получающие услуги дошкольного образования в образовательной организации;

- 6.3. Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3х лет, получающих услуги дошкольного образования в дошкольной образовательной организации;
- 6.4. Родители (законные представители) детей с особыми образовательными потребностями;
- 6.5. Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3х лет, получающих образование в форме семейного образования;
  - 6.6. Кандидаты в замещающие родители.

#### 7. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГ ЦЕНТРА

- 7.1.Помощь родителям (законным представителям) в Центре предоставляется при личном обращении одного из родителей (законных представителей) или заочному обращению по телефону 8(86559) 7-29-26, письменному обращению или обращению, поступившему из информационной системы общего пользования.
- 7.2.Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической и помощи являются личные заявления родителей представителей) в письменной форме (приложение 1), которые регистрируются в установленном порядке в журнале предварительной записи (приложение 2) в день поступления уполномоченными специалистами на основании договора сотрудничестве ПО вопросу предоставления психолого-педагогической, услуг методической и консультативной помощи (приложение 4).
- 7.3.Организация психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителя) строится на основе интеграции деятельности специалистов. Помощь может быть оказана одним или несколькими специалистами одновременно согласно графику работы Центра.

#### 8. КАДРОВЫЙ СОСТАВ ЦЕНТРА

8.1. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в Центре, определяется кадровым составом ГБОУ ЦППРК «РостОК» и утверждается приказом директора ГБОУ ЦППРК «РостОК». Деятельность специалистов регламентируется должностной инструкцией специалиста Центра:

педагог-психолог (первичная диагностика с целью выявления проблемы, консультативная и коррекционно-развивающая помощь);

учитель-логопед (первичная диагностика с целью выявления проблемы, консультативная и коррекционно-развивающая помощь).

#### 9. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЦЕНТРА

9.1. Деятельность Центра регламентируется следующими локальными актами: приказ директора ГБОУ ЦППРК «РостОК» о создании Центра (на основании приказа министерства образования Ставропольского края № 186-пр от 14.02.2020 г.);

Положение о Центре;

должностные обязанности работников;

Программа деятельности Центра;

договор (соглашение) о сотрудничестве с отделом образования Буденновского муниципального района;

договор (соглашение) с родителями (законными представителями) с сотрудничестве;

договор о взаимодействии с социальными партнерами (органами системы профилактики: соцзащита, органы опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних; здравоохранения);

9.2.В процессе деятельности Центра ведется следующая документация:

заявление родителей (законных представителей, кандидатов в замещающие родители) на получение услуг Центра (Приложение 1);

журнал предварительной записи родителей/законных представителей (приложение 2);

журнал учета работы Центра (приложение 3);

график работы Центра;

согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (приложение 5);

анкеты удовлетворенности родителей (законных представителей) полученной консультативной помощью (приложение 6).

#### 10. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ, ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ

- 10.1. Научно-методическое и организационное сопровождение деятельности Центра осуществляется краевым Ресурсным центром для родителей.
- 10.2.Отчет о деятельности Центр предоставляет в сектор специального образования и здоровьесберегающих технологий министерства образования Ставропольского края, ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца.
- 10.3.Информирование о деятельности Центра осуществляется через сайт ГБОУ ЦППРК «РостОК»: http://rostok-bud.ucoz.ru/.
- 10.4. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
- 10.5.Внутренний контроль проводится директором ГБОУ ЦППРК «РостОК» путем оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.);
- 10.6. Прекращение действия Центра осуществляется по инициативе министерства образования Ставропольского края.

## 11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕТОДИЧЕСКОЙ И КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ

#### 11.1.Родители (законные представители) имеют право на:

получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей,

высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей со специалистом Центра;

высказывание пожеланий на тему консультаций.

11.2. Центр имеет право на:

внесение корректировок в план работы Центра с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);

предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);

прекращение деятельности Центра в связи с отсутствием социального заказа на данную услугу.

11.3.Специалисты, оказывающие помощь, несут ответственность за:

компетентность и профессионализм;

обоснованность и эффективность рекомендаций;

ведение документации;

сохранность и конфиденциальность информации.

#### 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, утверждаются директором ГБОУ ЦППРК «РостОК».

Приложение 1 к Положению о консультационном центре для родителей на базе ГБОУ ЦППРК «РостОК»

Д	иректору
	от родителя (законного представителя)
_	(фамилия, имя, отчество родителя /законного представителя)
ЗАЯВЛЕНИЕ на получение услуг консультационного цег	нтра для родителей
Я,	,
(фамилия, имя, отчество родителя (законно	го представителя))
Проживающий(-ая) по адресу:	
(адрес проживания)	
Телефон (контактный телефон)	
Прошу предоставить методическую, психолого-педагого (нужное подчеркнуть) по вопросам воспитания и развития моег	
(фамилия, имя, отчество ребенка, дат	та рождения)
В соответствии с п.1 ст.9 Федерального зако «О персональных данных», необходимых для получения услуг	
Я	согласен (а)
(фамилия, имя, отчество родителя (законнов На осуществление любых действий (операций), связанных с помоих персональных данных моего ребе	лучением, обработкой, хранением
«»20г (дата) (подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Положению о консультационном центре для родителей на базе ГБОУ ЦППРК «РостОК»



Государственное бюджетное образовательное учреждение, осуществляющее обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК»

356800 г. Буденновск, Ставропольского края, пр. Буденного, 71 Тел. (86559) 7-29-26 E-mail: Rost-psi@mail.ru ИНН/КПП 2624024648 / 262401001

## Журнал предварительной записи родителей (законных представителей) ребенка на консультацию в консультативный центр для родителей в ГБОУ ЦППРК «РостОК»

Начат_	
Окончен	

$N_{\underline{0}}$	Дата	ФИО родителя	Адрес	Контактный	ФИО и	Форма	Краткое	Форма	Дата и время	Отметка об
	обращения	(законного		телефон	дата	обращения	содержание	желаемого	записи на	исполнении
		представителя)			рождения	(письменно,	обращения	ответа	прием к	(дата, форма
					ребенка	по			специалистам	ответа на
						телефону,				обращение,
						по				ответственный)
						электронной				
						почте)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 3 к Положению о консультационном центре для родителей на базе ГБОУ ЦППРК «РостОК»



Государственное бюджетное образовательное учреждение, осуществляющее обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК»

356800 г. Буденновск, Ставропольского края, пр. Буденного, 71 Тел. (86559) 7-29-26 E-mail: Rost-psi@mail.ru ИНН/КПП 2624024648 / 262401001

# Журнал учета работы консультационного центра для родителей в ГБОУ ЦППРК «РостОК»

Начат			
Око	ончен_		

	Пото врамя прованения		Форма	ФИО	Подпись родителя
No	Дата, время проведения	Тема консультации	Форма	консультанта,	(законного
	мероприятия		проведения	должность	представителя)
1	2	3	4	5	6

Приложение 4 к Положению о консультационном центре для родителей на базе ГБОУ ЦППРК «РостОК»

#### ДОГОВОР

о сотрудничестве по вопросу предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи

г.		« »	20
	В	лице	директора
-, действующего на основании Устава и родителей (далее – консультационня (законного		ной сторон	-
действующего в интересах ребенка	(ФИО родителя) , дата рождения ребенка)	,	
именуемый в дальнейшем Заказч нижеследующем:	ик, заключили	настоящий	й договор о

#### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является сотрудничество между консультационным центром И Заказчиком ПО оказанию психологопедагогической, методической и консультативной помощи по различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, в том числе детей раннего возраста, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

#### 2. Обязательства сторон

#### Консультационный центр обязуется:

- 2.1. Консультировать родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители по вопросам обучения и развития детей;
- 2.2. При необходимости обеспечить диагностическими, коррекционными и развивающими мероприятиями с целью определения образовательной траектории и выработки индивидуальных рекомендаций по психолого-педагогическому консультированию и сопровождению детей (далее мероприятия);

- 2.3. Проводить комплексную профилактику различных отклонений в физическом, психическом, речевом, социальном развитии детей.
  - 2.4. Принимать участие в подготовке и реализации мероприятий;
- 2.5. Обеспечить профессиональный уровень решения задач (использовать качественный инструментарий, привлекать профессиональных специалистов);
- 2.6. По мере необходимости осуществлять методическое консультирование по вопросам выбора наиболее эффективных образовательных технологий, учитывающих индивидуальные особенности детей;
- 2.7. Обеспечить взаимодействие между консультационным центром и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

#### Консультационный центр имеет право:

3.1. Расторгнуть договор при условии невыполнения Заказчиком взятых на себя обязательств, уведомив его за 14 дней.

#### Заказчик обязуется:

- 4.1. Содействовать консультационному центру в проведении методической, психолого-педагогической, и консультативной помощи по вопросам развития, воспитания, обучения детей;
- 4.2. Активно участвовать в работе консультационного центра, выполняя рекомендации специалистов;
- 4.3. Своевременно пребывать в консультационный центр для оказания консультативной и иной помощи к специалистам консультационного центра;
- 4.4. В случае невозможности приехать на встречу уведомить об этом специалистов по телефону:
- 4.5. Своевременно информировать директора Учреждения о нарушениях условий настоящего Договора.

#### Заказчик имеет право:

- 5.1. Вносить предложения по улучшению организационной работы консультационного центра;
- 5.2. Расторгнуть настоящий договор, уведомив консультационный центр об этом письменно.

#### 6. Ответственность сторон

- 6.1. Стороны обеспечивают выполнение своих обязательств по Договору надлежащим образом;
- 6.2. В случае возникновения обстоятельств, способных поставить под угрозу выполнение Договора, стороны обязуются в трехдневный срок известить друг друга об их возникновении и провести переговоры для урегулирования возникших проблем;
- 6.3. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

#### 7. Срок действия договора

7.1. Договор действителен с «»	20	Г. ПО «»	20
г. 7.2 . Договор составлен в двух эн			
консультационном центре, другой	выдается	заказчику	(родителю,
образовательной организации).			
Q A 777000 17		m 0.114	
<u>-</u>	подписи сто	рон: казчик (родител	
консультационный центр		( <u>1</u>	,
	ооразов	зательное учреж	дение)
Адрес:			
Тел			
Электронная почта			
Сайт учреждения			·
Директор			
/			
«» 20 г.			
	«»	20	) Г.

Приложение 5 к Положению о консультационном центре для родителей на базе ГБОУ ЦППРК «РостОК»

#### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

м,	(ФИ	Ю ЗАКОННО	ГО ПРЕДСТАВИТЕЛ	(RI					
Проживан	оший по ал	ipecv:							
Паспорт	серия,	<u>Nº</u>		,	выданный	(кем	И	когда	выдан)
настоящина базе _ данных	м даю своє	согласие	на обработку			центре д	ля ро		— эткрытом энальных
диннын			, к кол	горым о	тносятся:				
Дан Аду Про Я д Обо Вед Пуо информац Настоя персональ целей, вк (обновлен лицам — системы з населения осуществя действуют	нные меди рес прожигочие сведе (аю свое со сеспечения дения стать бликации и сети и ных данных данных данных данных данных данных данных данных бетие, измен министеров дравоохратение любещим законное согла	етельства цинской в вания реб ния.  огласие на воспитат истики; фотомат Интернет, асие предых, котор в ограничения Стикого к одательст асие дейс	о рождении; сарты; енка; енка; использовани ельного, образ ериалов о д доставляется и необходим ения) сбор, с пользование, взования Став гавропольского рая), обезличи действий с м вом Российско ствует до достарты;	е персо вовательна осупны или распросо края, вание, бойми гой Федетижени	нальных даниного процессости учреждение лачение (векого края, учреждениям блокирование версональным рации.	са; дения в пюбых д достиж копление том чи учрежде и систем и данни данни	в сре кения е, хра сле п ениям ны со альны ыми,	вий в от указанн нение, у передачу государ циальной х данных предусмо	тношении ых выше точнение третьим оственной защиты к, а также отренных
			но по моему п о собственной					рждаю, ч	тго, давая
Пал	ra.		Полпись.		/				/

Приложение 6 к Положению о консультационном центре для родителей на базе ГБОУ ЦППРК «РостОК»

#### Анкета 1 удовлетворенности родителей (законных представителей) полученной консультативной помощью

Уважаемые родители (законные представители)!

В целях усовершенствования методов и технологии работы специалистов просим Вас ответить на несколько вопросов.

1. Было ли Вам оказано результативное содействие специалистами в разрешении проблемной ситуации?

2. Будете ли Вы использовать полученную информацию в воспитании вашего ребенка?

3. Поможет ли Вам данная встреча во взаимопонимании с окружающими людьми и вашим ребенком?

4. Оцените по 10-ти бальной шкале степень Вашей удовлетворенности работой специалистов (где 0 — не удовлетворен, 10 — полностью удовлетворен)?

5. Оцените по 10-ти бальной шкале насколько комфортно Вы себя чувствовали при общении со специалистами (где 0 — не удовлетворен, 10 — полностью удовлетворен)?

6. Была ли Вам полезна встреча со специалистами:

7. Посоветовали бы Вы своим знакомым в проблемной ситуации обратиться к

данным специалистам?

Спасибо за сотрудничество!

#### Анкета 2

### удовлетворенности родителей (законных представителей) полученной консультативной помощью

Просим Вас ответить на вопросы данной анкеты с целью повышения качества оказываемых услуг. Ваша оценка необходима для отражения нашей работы. Информация, полученная в ходе опроса, является конфиденциальной и будет использована только в обобщенном виде.

- 1. Пришлось ли Вам преодолевать трудности (длительное ожидание очереди, отсутствие информации о работе необходимого специалиста, при звонке по телефону линяя часто занята либо вам не отвечают и т.п.), чтобы получить помощь специалиста?
- 1. Да, очень существенные
- 2. Трудности были, но не существенные
- 3. Нет, не пришлось
- 2. Комфортно ли Вы чувствовали себя в кабинете специалиста?
- 1. да;
- 2. нет;
- 3. затрудняюсь ответить
- 3. Довольны ли Вы результатами работы специалиста с Вам?
- 1 да;
- 2 нет:
- 3. частично.
- 3. Учитывается ли Ваше мнение при принятии решений, связанных с организацией консультативных и профилактических мероприятий, направленных на решение Вашей проблемы?

1да;

- 2 нет:
- 3 затрудняюсь ответить.
- 4. Помог ли Вам специалист справиться с Вашими проблемами?
- 1 да;
- 2 нет;
- 3 частично.
- 6. Обратитесь ли Вы за помощью к специалистам, если проблемные вопросы вернутся или возникнут другие проблемы?
- 1 да:
- 2 нет;
- 3 затрудняюсь ответить.

Приложение 2 к приказу ГБОУ ЦППРК «РостОК» № 31 ОД от  $14.02.2020 \, \Gamma$ .



Государственное бюджетное образовательное учреждение, осуществляющее обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медикосоциальной помощи, центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «РостОК»

356800 г.Буденновск, Ставропольского края, пр. Буденного, 71 Тел. (86559) 7-29-26 E-mail: Rost-psi@mail.ru ИНН/КПП 2624024648 / 262401001

#### Информация

об оказании услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей специалистами ГБОУ ЦППРК «РостОК»

Наименование мероприятия	Количество оказанных	Количество граждан (человек)			
	услуг (единиц)	Которые обратились за оказанием услуг	обратились         оказаны         оценивших           за         услуги         оказанные           оказанием         услуги		
Количество услуг психолого- педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, всего					
в том числе родителям детей от 3 до 7 лет					
в том числе родителям детей от 3 до 7 лет					
Количество реализованных диагностических методик при устройстве ребенка в семью, граждан желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей Количество проведенных					
количество проведенных консультаций граждан,					

желающих принять на		
воспитание в свои семьи детей,		
оставшихся без попечения		
родителей, посредством работы		
«Телефона доверия»,		
ежемесячных выездных		
консультаций, сайтов, созданных		
семейными центрами, службами		
сопровождения		

#### СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 🔟

г. Буденновск

«<u>14</u>» *февраня*2020 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение, осуществляющее обучение детей, нуждающихся в психологопедагогической и медико-социальной помощи, центр психологопедагогической реабилитации и коррекции «РостОК» (далее - ГБОУ ЦППРК «РостОК»), именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора ГБОУ ЦППРК «РостОК» Салахутдиновой Елены Самигулловны, действующего на основании Устава ГБОУ ЦППРК «РостОК»;

отдел образования администрации Буденновского муниципального района Ставропольского края (далее – ОО АБМР), именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице начальника отдела образования администрации Буденновского муниципального района Ставропольского края Матжанова Андрея Николаевича, действующего на основании Положения об отделе образования администрации Буденновского муниципального района Ставропольского края, утвержденного решением Совета Буденновского муниципального района Ставропольского края IV созыва от 28.03.2016 г. № 8/51- IV;

муниципальное казенное учреждение «Центр развития и поддержки системы образования Буденновского района» (далее — МКУ ЦРиПСО), именуемое в дальнейшем «Сторона 3», в лице директора Чаленко Ольги Евгеньевны, действующего на основании Устава;

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение) о нижеследующем.

#### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение определяет сотрудничество Сторон в части организации предоставления психолого-педагогической и медикосоциальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам коррекционно-развивающей, профилактической и развивающей направленности.

Целью сотрудничества Сторон является содействие оптимальному формированию и развитию психического здоровья и благополучия в отношении детей от рождения до 18 лет, с ограничениями в жизнедеятельности и риском появления таких ограничений, в том числе детей-инвалидов, нормализации жизни семьи; повышению компетентности родителей (законных представителей), педагогов; включению ребенка в среду сверстников и жизнь общества путем оказания комплексной семейно-центрированной психологопедагогической помощи; интеграции ребенка в соответствующие его потребностям и возможностям образовательные программы.

- 1.2. К основным направлениям сотрудничества Сторон относятся:
- 1.2.1. организация эффективной межведомственной этапной преемственности между Сторонами;
- 1.2.2. совершенствование механизмов раннего выявления детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, нуждающихся в помощи, и их потребностей;
- 1.2.3. способствование своевременному началу оказания психологопедагогической помощи нуждающимся в ней детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам;
- 1.2.4. информирование семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, о предоставлении психолого-педагогической и медико-социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, осуществлении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам коррекционно-развивающей, профилактической и развивающей направленности.
- 1.2.5. информирование и консультирование родительской и педагогической общественности по вопросам психологических особенностей обучающихся на различных этапах их обучения и развития, специфике индивидуального подхода к детям с особыми образовательными потребностями;
- 1.3. Перечень направлений сотрудничества может дополняться и уточняться по согласованию Сторон. Стороны вправе заключать при необходимости в рамках настоящего Соглашения дополнительные договоры и соглашения, конкретизирующие направления сотрудничества, а также уточняющие взаимные обязательства Сторон, включая соблюдение условий конфиденциальности.
- 1.4. Взаимодействие Сторон основывается на принципах законности, добровольности и равноправности каждой Стороны, доверительности отношений, единства целей, компетентности, добросовестности и ответственности при выполнении полномочий.
- 1.5. В ходе взаимодействия Сторон не должны нарушаться пределы их компетенций и полномочий.
- 1.6. Настоящее Соглашение носит некоммерческий характер. Сотрудничество Сторон в рамках настоящего Соглашения не имеет своей целью извлечение прибыли и не влечет финансовых обязательств для Сторон.

#### II. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Предметом настоящего Соглашения является осуществление Сторонами совместной деятельности по реализации мероприятий, направленных на содействие оптимальному развитию и формированию психического здоровья и благополучия детей от рождения до 18 лет, с ограничениями в жизнедеятельности и риском появления таких ограничений, в том числе детейнивалидов.

#### III. СОВМЕСТНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН

- 3. В целях реализации настоящего Соглашения Стороны заявляют о готовности к проведению Комплекса мер правового, организационного, информационного, научно-методического и иного характера в соответствии с поставленными целями и обозначенными направлениями деятельности.
  - 3.1. Стороны настоящего Соглашения имеют право:
- 3.1.1. получать по запросу Сторон достоверную и исчерпывающую информацию, не являющуюся конфиденциальной, в рамках основных направлений сотрудничества;
- 3.1.2. направлять на имя руководства Сторон сотрудничества соответствующие запросы организационного, статистического и иного характера в ходе реализации настоящего Соглашения;
- 3.1.3. принимать участие в разработке совместных мероприятий по направлениям сотрудничества;
- 3.1.4. использовать в ходе реализации мероприятий организационные и материальные ресурсы Сторон сотрудничества;
  - 3.2. Стороны настоящего Соглашения обязуются:
- 3.2.1. назначить на весь период осуществления сотрудничества ответственных лиц от каждой из Сторон для оперативного решения вопросов, возникающих в ходе исполнения обязательств по настоящему Соглашению;
- 3.2.2. руководствоваться требованиями действующего законодательства, а также нормативными правовыми актами и документами, регламентирующими позиции сотрудничества Сторон;
- 3.2.3. соблюдать взаимно согласованные нормы достоверности, сохранности и конфиденциальности информации, полученной Сторонами в процессе сотрудничества;
- 3.2.4. обеспечивать согласованность действий при разработке мероприятий по реализации совместных целей и задач;
- 3.2.5. обеспечивать наличие информационных материалов в учреждениях образования об услугах, которые предоставляются Сторонами.
- 3.2.6. при необходимости издавать приказы, иные акты нормативного характера по вопросам, возникающим в связи с реализацией настоящего Соглашения;
- 3.2.7. не передавать третьим лицам любую информацию, ставшую известной при осуществлении сотрудничества в рамках настоящего Соглашения;
- 3.2.8. рассматривать возникающие в процессе реализации настоящего Соглашения вопросы, принимать по ним решения путем совместных переговоров.

#### 3.3. Сторона 1 обязуется:

3.3.1. оказывать психолого-педагогическую и медико-социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразова-

тельных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, несовершенно-летним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления;

- 3.3.2. оказывать помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся;
- 3.3.3. осуществлять комплекс мер по предупреждению неблагополучия детей и подростков в образовательной и социальной среде;
- 3.3.4. осуществлять функции территориальной психолого-медикопедагогической комиссии (далее – ТПМПК);
- 3.3.5. оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей в возрасте от 0 до 18 лет;
- 3.3.6. развивать психолого-педагогическую компетентность родителей (законных представителей);
- 3.3.7. оказывать поддержку профессиональной деятельности специалистов образовательных организаций путем проведения мероприятий психолого-педагогической направленности;
- 3.3.8. осуществлять образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

#### 3.4. Сторона 2 обязуется:

- 3.4.1. обеспечить доступность образования детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам через различные формы предоставления услуг дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- 3.4.2. направлять на комплексное обследование детей в рамках деятельности ТПМПК для определения образовательного маршрута детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в соответствии с их психофизическими возможностями;
- 3.4.3. содействовать созданию условий в образовательных учреждениях для предоставления услуги коррекционного сопровождения в соответствии с адаптированной программой, рекомендованной ТПМПК;

#### 3.5. Сторона 3 обязуется:

- 3.5.1. обеспечивать информационное, организационное и научнометодическое сопровождение специалистов, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами;
- 3.5.2. осуществлять методическое сопровождение образовательной деятельности детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов через различные формы предоставления услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования;

- 3.5.3. информировать муниципальные образовательные организации о работе ГБОУ ЦППРК «РостОК» с предоставлением информационных и методических материалов, разработанных специалистами ГБОУ ЦППРК «РостОК» самостоятельно;
- 3.5.4. обеспечивать создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для получения качественного и доступного образования, позитивной социализации детей;
- 3.5.5. организовывать комплексную работу по выявлению и поддержке детей с трудностями в обучении;
- 3.5.6. способствовать созданию в образовательных организациях условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и работников.

#### IV. ФОРМЫ СОТРУДНИЧЕСТВА СТОРОН

- 4.1. Стороны осуществляют сотрудничество в следующих формах:
- 4.1.1. информационный обмен между учреждениями образования в оперативном режиме;
- 4.1.2. регулярный обмен законодательными актами или их проектами, информационно-аналитическими, методическими и иными материалами по вопросам реализации настоящего Соглашения;
- 4.1.3. совместные встречи, консультации, обучающие семинары, научно-практические конференции по вопросам, представляющим взаимный интерес;
- 4.1.4. анализ эффективности работы по реализации настоящего Соглашения, соблюдения прав Сторон, исполнения обязанностей Сторонами настоящего Соглашения;
- 4.1.5. координация деятельности и оказание необходимой помощи по вопросам, возникающим в процессе сотрудничества;
- 4.1.6. обмен опытом работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, и членами их семей;
- 4.1.7. иные формы, согласованные Сторонами в ходе реализации настоящего Соглашения.

#### V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Споры, возникающие в процессе сотрудничества, Стороны разрешают путем взаимных переговоров.
- 5.2. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке при письменном уведомлении других Сторон не позднее, чем за 2 (два) месяца до предполагаемой даты его расторжения.
- 5.3. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено только по взаимному согласию Сторон. Указанные изменения и дополнения оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, являющихся его неотъемлемой частью.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, каждой Стороне - по одному экземпляру.

#### VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2020 г.
- 6.2. Настоящее Соглашение может быть пролонгировано на тот же срок, если ни одна из сторон не заявит о расторжении не позднее 1 месяца до срока окончания действия Соглашения.

VII. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН Сторона 2: Сторона 1: Директор Начальник отдела образования администрации Буденновского государственного бюджетного образовательмуниципального района ного учреждения, осуществляющего обуче-Ставропольского края ние детей, нуждающихся в психологопедагон и ноской и медико-социальной помо-BON BY AEHHOBCK ненчина приходито-педагогической реабиграни и коррежения «РостОК» Е.С. Салахутдинова .Н. Матжанов 5 52020 г. 2020 г. POCTOK» Директор муниципального казенного учреждения «Центр развития и поддержки системы образования Буденновского района» Ставропольского края О.Е. Чаленко 2020 г. МКУ ЦРиПСО